



# POLIZIA MUNICIPALE NOCETO

P.le Adami n.1 43015 NOCETO  
Tel 0521 622150 Fax 0521 620550  
E.mail: polizia.municipale@comune.noceto.pr.it



## PROCEDIMENTO CPM-9 SANZIONI CODICE DELLA STRADA

|   |  |
|---|--|
| <b>NORMATIVA DI RIFERIMENTO</b>   | Codice della Strada d.lgs n.285 del 30/04/1992, art. 194 e seguenti;<br>Legge di Depenalizzazione n.689 del 24/11/1989   |
| <b>UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>  | SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE<br>COMANDANTE<br>Commissario Capo Dott. Luciano Ravasini<br>P.le Adami 1 43015 Noceto PR   |
| <b>RESPONSABILE DELL'EMISSIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE</b>   | Comandante<br>Commissario Capo Dott. Luciano Ravasini<br>TEL 0521 – 622150 - FAX 0521 – 620550<br>Mail <a href="mailto:polizia.municipale@comune.noceto.pr.it">polizia.municipale@comune.noceto.pr.it</a>  |
| <b>UFFICIO DI RIFERIMENTO</b>   | UFFICIO Polizia Municipale<br>P.le Adami 1 43015 Noceto PR<br>TEL 0521 – 622150 - FAX 0521 – 620550<br>Mail <a href="mailto:polizia.municipale@comune.noceto.pr.it">polizia.municipale@comune.noceto.pr.it</a>   |
| <b>RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO (se diverso dal responsabile dell'emissione del provvedimento finale)</b> | ViceComandante<br>Ispettore Capo Luciano Mancin<br>Ispettore Capo Angelo Bernazzoli<br>TEL 0521 – 622150 - FAX 0521 – 620550<br>Mail <a href="mailto:Polizia.municipale@comune.noceto.pr.it">Polizia.municipale@comune.noceto.pr.it</a>  |
| <b><u>orario di apertura al pubblico</u></b>  | Lunedì-giovedì-sabato dalle 8:30 alle 12:30  |
| <b>PROCEDIMENTO ON LINE</b>   | NO   |
| <b>FASI DEL PROCEDIMENTO</b>  |  |
| <b>1. Avvio</b>   | INIZIATIVA D'UFFICIO   |
|   | Su iniziativa degli Agenti che operano sul territorio nel corso delle ordinarie attività di controllo, prevenzione e repressione in materia di codice della strada.<br><br>A seguito della comminazione di una sanzione ai sensi del codice della strada, copia del verbale è depositato agli atti del Servizio. |
| <b><u>Documentazione da allegare all'istanza</u></b>  | Non prevista   |
| <b><u>Modulistica</u></b>   | Non prevista   |
| <b>termine della fase 3 gg</b>  |  |



# POLIZIA MUNICIPALE NOCETO

P.le Adami n.1 43015 NOCETO  
Tel 0521 622150 Fax 0521 620550  
E.mail: polizia.municipale@comune.noceto.pr.it



|  |  |
|--|--|
| <b>2. Istruttoria</b>  | <p>Si procede alla registrazione dei preavvisi e dei verbali, alla verifica dei pagamenti, in termini di tempestività ed esattezza degli importi versati ed alla relativa registrazione, alle eventuali notificazioni, all'istruzione e gestione dell'eventuale riscossione coattiva per i mancati pagamenti.</p> <p>Il codice della strada prevede specifici tempi per il pagamento delle sanzioni comminate e per le correlate notificazioni:</p> <p>I <b>preavvisi di violazione</b> apposti sul parabrezza del veicolo sanzionato (<b>foglietto bianco o di altri colori</b>) devono essere pagati entro il termine indicato a retro del foglietto dall'accertamento della violazione.</p> <p>Qualora il pagamento non avvenga nel termine predetto, il Comando Polizia Locale, entro <b>90 giorni</b> dall'accertamento della violazione, provvederà ad effettuare la notifica del verbale a mezzo posta al proprietario del veicolo, aggiungendo alla sanzione pecuniaria prevista per la violazione commessa anche le spese di procedimento.</p> <p>Le <b>sanzioni che gli operatori di Polizia Locale contestano su strada</b> direttamente al trasgressore devono essere pagate, utilizzando apposito bollettino allegato al verbale, <b>entro 60 giorni</b> dalla contestazione. Qualora il pagamento non avvenga nel termine predetto e il trasgressore sia persona diversa dal proprietario del veicolo, il Comando Polizia Locale, <b>entro 100 giorni</b> dall'accertamento della violazione, provvederà a effettuare la notifica del verbale a mezzo posta al proprietario del veicolo, aggiungendo alla sanzione pecuniaria prevista per la violazione commessa anche le spese di procedimento.</p> <p>Una volta ricevuta la <b>notifica del verbale a mezzo posta</b>, il proprietario avrà <b>60 giorni</b> per provvedere al pagamento, al termine dei quali l'importo dovuto sarà raddoppiato. Decorsi 12 mesi dalla notifica del verbale, laddove non sia pervenuto il pagamento della sanzione, gli uffici provvederanno ad avviare la procedura esecutiva (cartella esattoriale-ingiunzione fiscale) per la riscossione del credito.</p> <p><b>Il pagamento della sanzione effettuato entro 5 gg dalla data della notificazione comporta una riduzione pari al 30% dell'importo previsto per la sanzione.</b></p> |
| Servizio/Ufficio competente<br>(se diverso dall'Unità Organizzativa Responsabile/ufficio di riferimento) |  |
| <b>orario di apertura al pubblico</b>  |  |
| Enti esterni che intervengono nel procedimento   | AGENTI RISCOSSIONE   |
| <b>termine della fase 5 anni dalla data dell'accertamento</b>  |  |
| <b>3. Conclusione del procedimento</b>   | <p>A. Emissione provvedimento finale<br/><b>REGISTRAZIONE PAGAMENTO</b></p> <p>Nel caso di riscossione coattiva per mancati pagamenti l'atto finale del procedimento può essere costituito da:<br/><b>PROVVEDIMENTO DI DISCARICO (annullamento procedimento riscossione coattiva)</b><br/><b>PROVVEDIMENTO DI INSOLVIBILITA'</b><br/><b>ESECUZIONE FORZATA</b></p> <p>B. Nessun provvedimento in caso di SCIA;<br/>l'attività oggetto dell'istanza può essere intrapresa immediatamente dopo la presentazione</p> <p>C. Comunicazione di diniego (in caso di esito negativo dell'istruttoria)</p>  |



# POLIZIA MUNICIPALE NOCETO

P.le Adami n.1 43015 NOCETO  
Tel 0521 622150 Fax 0521 620550  
E.mail: polizia.municipale@comune.noceto.pr.it



|   |  |
|---|--|
|   | D. Si applica il SILENZIO ASSENSO nei casi previsti dall'art. 20 della L. 241/90)  |
| Comunicazioni/pubblicazioni del provvedimento finale  |  |
| <b>termine della fase 3 gg</b>  |  |
| <b>TERMINE FINALE DEL PROCEDIMENTO 5 anni dalla data di accertamento</b>                      |  |
| Nel caso di riscossione coattiva i termini sono determinati da procedimenti esterni all'Ente. |  |
| <b><u>PAGAMENTI DA EFFETTUARE</u></b>   | Importo definito nel verbale/preavviso, comprensivo di:<br>- sanzione nell'importo definito dal codice della strada;<br>- spese di notifica e di procedimento (eventuali)  |
| <b><u>MODALITA' DI PAGAMENTO AL COMUNE DI NOCETO</u></b>                                      | <b>Come pagare una sanzione:</b><br>Le sanzioni pecuniarie possono essere pagate in uno dei seguenti modi:<br><br>1. <b>presso qualsiasi Ufficio Postale</b> utilizzando il bollettino allegato al verbale o con versamento su c/c postale n. 10683431 intestato al Comune di Noceto – Sanzione Codice della Strada – Servizio Tesoreria, IBAN IT65D0760112700000010683431, riportando nella causale il numero di verbale e il numero di targa del veicolo sanzionato;<br><br>2. <b>presso il Comando Polizia Locale:</b> negli orari di apertura al pubblico con utilizzo del POS (bancomat/carta di credito )<br><br><a href="#">Clicca qui per conoscere le modalità di pagamento</a> |
| <b>FORME DI TUTELA PER L'UTENZA</b>   | Per qualsiasi problema relativo al presente procedimento è possibile contattare il Responsabile di Procedimento.<br>In caso di superamento del termine finale del procedimento è possibile attivare il potere sostitutivo (vedi sotto)<br>E' in ogni caso possibile esperire ricorso amministrativo  |
| <b>SOGGETTO CON POTERE SOSTITUTIVO</b>  | Segretario Generale del Comune di Noceto<br>P.le Adami 1 43015 Noceto PR<br>TEL 0521 - 622115<br>FAX 0521 - 622100<br>Mail <a href="mailto:segretario@comune.noceto.pr.it">segretario@comune.noceto.pr.it</a>  |
| <b>attivazione potere sostitutivo</b>   | presentare al Segretario Generale una semplice segnalazione in cui si evidenzia che non sono stati rispettati i tempi per la conclusione del procedimento e si richiama l'attivazione del potere sostitutivo.<br>La segnalazione può essere effettuata utilizzando la posta ordinaria, i numeri di fax dell'Ente o la pec dell'Ente: <a href="mailto:protocollo.postacert@comune.noceto.pr.it">protocollo.postacert@comune.noceto.pr.it</a>  |
| <b>ESITO CUSTOMERS SATISFACTION</b>   | DA ATTIVARE<br>SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE<br>Responsabile: Dott.ssa Gardoni Federica<br>P.le Adami 1 43015 Noceto PR<br>TEL 0521 - 622125 - FAX 0521 – 622100<br>mail <a href="mailto:federica.gardoni@comune.noceto.pr.it">federica.gardoni@comune.noceto.pr.it</a>   |