



POLIZIA MUNICIPALE NOCETO

P.le Adami n.1 43015 NOCETO
Tel 0521 622150 Fax 0521 620550
E.mail: polizia.municipale@comune.noceto.pr.it



PROCEDIMENTO CPM-4 ACCERTAMENTI SANITARI OBBLIGATORI E TRATTAMENTI SANITARI OBBLIGATORI

NORMATIVA DI RIFERIMENTO	Legge n.833 del 23/12/1978
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE	SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE COMANDANTE Commissario Capo Dott. Luciano Ravasini P.le Adami 1 43015 Noceto PR
RESPONSABILE DELL'EMISSIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE	Comandante Commissario Capo Dott. Luciano Ravasini TEL 0521 – 622150 - FAX 0521 – 620550 Mail polizia.municipale@comune.noceto.pr.it
UFFICIO DI RIFERIMENTO	UFFICIO Polizia Municipale P.le Adami 1 43015 Noceto PR TEL 0521 – 622150 - FAX 0521 – 620550 Mail polizia.municipale@comune.noceto.pr.it
RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO (se diverso dal responsabile dell'emissione del provvedimento finale)	
<u>orario di apertura al pubblico</u>	Lunedì-giovedì-sabato dalle 8:30 alle 12:30
PROCEDIMENTO ON LINE	NO
FASI DEL PROCEDIMENTO	
1. Avvio	ISTANZA DI PARTE
	L'istanza è indirizzata al Sindaco e può essere presentata anche mediante semplice richiesta telefonica al Servizio polizia municipale da parte di medici competenti. In caso di assenza del personale di polizia municipale (giornate festive o notturni) i medici potranno rivolgersi alla locale stazione carabinieri che provvederanno a rintracciare il personale comunale
	TSO: può essere applicato in caso di malattia mentale esclusivamente nei casi in cui si realizzino e vengano documentate da almeno 2 medici le specifiche condizioni: o esistenza di gravi alterazioni psichiche; o rifiuto delle cure da parte della persona; o mancanza di alternative per un intervento extraospedaliero. Viene proposto da un medico (non importa se psichiatra o meno) e lo convalida un medico operante nella struttura sanitaria pubblica (spesso l'Ufficiale Sanitario). Il sindaco del Comune ove risiede o presso cui si trova la persona dispone il ricovero del soggetto con l'emissione di un'Ordinanza per Trattamento Sanitario Obbligatorio.



POLIZIA MUNICIPALE NOCETO

P.le Adami n.1 43015 NOCETO
Tel 0521 622150 Fax 0521 620550
E.mail: polizia.municipale@comune.noceto.pr.it



	ASO: L'accertamento sanitario obbligatorio consiste in una visita medica a persone affette da disturbi psichici che non accettano di sottoporsi volontariamente a visita medica. Per ottenere l'accertamento sanitario obbligatorio è necessario un certificato medico, che può essere rilasciato dal medico di famiglia, dall'Ufficio di Igiene Mentale, dall'Unità Operativa di Psichiatria o dal 118. Il sindaco del Comune ove risiede o presso cui si trova la persona da ricoverare con l'emissione di un'Ordinanza per Accertamento sanitario Obbligatorio.
<u>Documentazione da allegare all'istanza</u>	Non prevista
<u>Modulistica</u>	Non prevista
termine della fase 2 ore dalla chiamate del medico	
2. Istruttoria	TSO: La Polizia Municipale, a fronte di una proposta di TSO compiutamente formulata, redige tutti gli atti necessari e, dopo l'emissione delle specifiche ordinanze del Sindaco, provvede al trasporto del paziente presso la struttura sanitaria indicata dai medici. Il Giudice Tutelare competente nel territorio del Comune che ha disposto il TSO. A lui il Sindaco deve inviare, entro 48 ore dalla firma, il provvedimento corredato delle certificazioni mediche. Il Giudice Tutelare assume le informazioni del caso può convalidare o no il ricovero. Il ricovero dura 7 giorni, rinnovabili con provvedimento del Sindaco su proposta del Primario del reparto in cui è ricoverata la persona. Il Sindaco mediante emissione di una nuova Ordinanza da trasmettere, entro le 48 ore successive, al Giudice Tutelare. Qualora si verifichi l'esigenza di attivare un TSO si dovrà rivolgersi preferibilmente al medico curante del paziente (o a un qualsiasi esercente la professione medica) il quale formulerà una proposta di TSO che dovrà essere necessariamente sottoposta a convalida da parte di un secondo medico appartenente alla struttura specialistica pubblica il quale dovrà valutare la sussistenza delle condizioni necessarie per proporre un TSO ASO: La Polizia Municipale, a fronte di una proposta di ASO compiutamente formulata, redige tutti gli atti necessari e, dopo l'emissione delle specifiche ordinanze del Sindaco, provvede all'accompagnamento del paziente presso la struttura sanitaria indicata dai medici. Il Giudice Tutelare competente nel territorio del Comune che ha disposto l'ASO. A lui il Sindaco deve inviare, entro 48 ore dalla firma, il provvedimento corredato delle certificazioni mediche. Il Giudice Tutelare assume le informazioni del caso può convalidare o no l'accompagnamento. Qualora si verifichi l'esigenza di attivare un ASO rivolgersi preferibilmente al medico curante del paziente (o a un qualsiasi esercente la professione medica) il quale, valutate le condizioni del paziente, formulerà una proposta di ASO
Servizio/Ufficio competente (se diverso dall'Unità Organizzativa Responsabile/ufficio di riferimento)	
<u>orario di apertura al pubblico</u>	
Altri Servizi/Uffici comunali (oltre a quelli già inseriti) che intervengono nel procedimento	



POLIZIA MUNICIPALE NOCETO

P.le Adami n.1 43015 NOCETO
Tel 0521 622150 Fax 0521 620550
E.mail: polizia.municipale@comune.noceto.pr.it



Enti esterni che intervengono nel procedimento	AUSL - SERVIZI PSCHIATRICI GIUDICE TUTELARE
termine della fase 1 gg	
3. Conclusione del procedimento	A. Emissione provvedimento finale
	B. Nessun provvedimento ORDINANZA ESEGUITA
	C. Comunicazione di diniego (in caso di esito negativo dell'istruttoria)
	D. Si applica il SILENZIO ASSENSO nei casi previsti dall'art. 20 della L. 241/90)
Comunicazioni/pubblicazioni del provvedimento finale	TSO: notifica al giudice tutelare dell'ordinanza (entro 48 ore)
termine della fase 1 gg	
TERMINE FINALE DEL PROCEDIMENTO 2 gg	
<u>PAGAMENTI DA EFFETTUARE</u>	Non previsti
<u>MODALITA' DI PAGAMENTO AL COMUNE DI NOCETO</u>	
FORME DI TUTELA PER L'UTENZA	Per qualsiasi problema relativo al presente procedimento è possibile contattare il Responsabile di Procedimento. In caso di superamento del termine finale del procedimento è possibile attivare il potere sostitutivo (vedi sotto) E' in ogni caso possibile esperire ricorso amministrativo
SOGGETTO CON POTERE SOSTITUTIVO	Segretario Generale del Comune di Noceto P.le Adami 1 43015 Noceto PR TEL 0521 - 622115 FAX 0521 - 622100 Mail segretario@comune.noceto.pr.it
attivazione potere sostitutivo	presentare al Segretario Generale una semplice segnalazione in cui si evidenzia che non sono stati rispettati i tempi per la conclusione del procedimento e si richiama l'attivazione del potere sostitutivo. La segnalazione può essere effettuata utilizzando la posta ordinaria, i numeri di fax dell'Ente o la pec dell'Ente: protocollo.postacert@comune.noceto.pr.it
ESITO CUSTOMERS SATISFACTION	DA ATTIVARE SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE Responsabile: Dott.ssa Gardoni Federica P.le Adami 1 43015 Noceto PR TEL 0521 - 622125 - FAX 0521 - 622100 mail federica.gardoni@comune.noceto.pr.it