



POLIZIA MUNICIPALE NOCETO

P.le Adami n.1 43015 NOCETO
Tel 0521 622150 Fax 0521 620550
E.mail: polizia.municipale@comune.noceto.pr.it



PROCEDIMENTO CPM-2 ACCERTAMENTI COMMERCIALI

NORMATIVA DI RIFERIMENTO	T.U.L.P.S. D.Lgs nr.114 del 31/03/1998, LL.RR. di riferimento
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE	SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE COMANDANTE Commissario Capo Dott. Luciano Ravasini P.le Adami 1 43015 Noceto PR
RESPONSABILE DELL'EMISSIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE	Comandante Commissario Capo Dott. Luciano Ravasini TEL 0521 – 622150 - FAX 0521 – 620550 Mail polizia.municipale@comune.noceto.pr.it
UFFICIO DI RIFERIMENTO	Polizia Municipale P.le Adami 1 43015 Noceto PR TEL 0521 – 622150 - FAX 0521 – 620550 Mail polizia.municipale@comune.noceto.pr.it
RESPONSABILE DELPROCEDIMENTO (se diverso dal responsabile dell'emissione del provvedimento finale)	AGENTE ACCERTATORE TEL 0521 – 622150 - FAX 0521 – 620550 Mail polizia.municipale@comune.noceto.pr.it
<u>orario di apertura al pubblico</u>	Lunedì-giovedì-sabato dalle 8:30 alle 12:30
PROCEDIMENTO ON LINE	NO
FASI DEL PROCEDIMENTO	
1. Avvio	IL PROCEDIMENTO PUO' ESSERE AVVIATO SIA PER INIZIATIVA D'UFFICIO SIA PER ISTANZA DI PARTE. Uno dei compiti principali della Polizia Municipale è quello di prevenire e di reprimere gli abusi a danno del consumatore e della collettività, vigilando sull'osservanza delle leggi e dei regolamenti riguardo a: <ul style="list-style-type: none">• esercizi commerciali;• laboratori artigianali;• pubblici esercizi di somministrazione di alimenti e bevande;• mercati, chioschi, o altre strutture commerciali mobili. Nell'ambito delle attività di Polizia Amministrativa , gli Agenti della Polizia Municipale: <ul style="list-style-type: none">• eseguono accertamenti nella fase istruttoria delle pratiche per il rilascio delle autorizzazioni e concessioni comunali;• effettuano rilevazioni in materia di prezzi al consumo, sul rispetto degli orari stabiliti per le attività commerciali, sulla genuinità degli alimenti e sul rispetto delle condizioni igienico-sanitarie;• contestano le violazioni amministrative accertate nelle materie di competenza;• inoltrano alla competente Procura della Repubblica le notizie di reato inerenti gli illeciti penali accertati;



POLIZIA MUNICIPALE NOCETO

P.le Adami n.1 43015 NOCETO
Tel 0521 622150 Fax 0521 620550
E.mail: polizia.municipale@comune.noceto.pr.it



	INIZIATIVA D'UFFICIO Le attività di controllo e repressione in materia commerciale possono essere effettuate d'ufficio, su iniziativa degli Agenti che operano sul territorio;
	ISTANZA DI PARTE Le attività di controllo e repressione in materia commerciale possono essere effettuate anche: <ul style="list-style-type: none">• su richiesta dell'Ufficio Commercio;• su richiesta di Enti Pubblici;• su segnalazione o esposto scritto di qualsiasi cittadino o associazione di categoria.
<u>Documentazione da allegare all'istanza</u>	Non prevista
<u>Modulistica</u>	Non prevista
termine della fase - 5 gg: se trattasi di violazione di natura amministrativa; - 48 ore: se trattasi di violazioni penali, con successiva informativa alla Procura della Repubblica	
2. Istruttoria	Verifica documentale in relazione alle disposizioni normative e regolamentari Per l'ufficio Commercio si verifica la sussistenza delle condizioni necessarie al rilascio del titolo richiesto In caso di segnalazione o esposto scritto, in considerazione della tipologia e gravità dello stesso, il personale del Comando Polizia Municipale effettuerà il relativo sopralluogo al fine di accertare la veridicità di quanto segnalato.
Servizio/Ufficio competente (se diverso dall'Unità Organizzativa Responsabile/ufficio di riferimento)	
Altri Servizi/Uffici comunali (oltre a quelli già inseriti) che intervengono nel procedimento	
Enti esterni che intervengono nel procedimento	
termine della fase 45 gg	
3. Conclusione del procedimento	A. Emissione provvedimento finale RELAZIONE DI ACCERTAMENTO / EVENTUALE VERBALE DI CONTESTAZIONE
	B. Nessun provvedimento in caso di SCIA; l'attività oggetto dell'istanza può essere intrapresa immediatamente dopo la presentazione
	C. Comunicazione di diniego (in caso di esito negativo dell'istruttoria)
	D. Si applica il SILENZIO ASSENSO nei casi previsti dall'art. 20 della L. 241/90)



POLIZIA MUNICIPALE NOCETO

P.le Adami n.1 43015 NOCETO
Tel 0521 622150 Fax 0521 620550
E.mail: polizia.municipale@comune.noceto.pr.it



Comunicazioni/pubblicazioni del provvedimento finale	Comunicazione dell'esito dell'accertamento ed eventuale trasmissione del verbale di contestazione a: - Ufficio Commercio del Comune di Noceto - Enti pubblici Comunicazione dell'esito dell'accertamento a Associazioni di categoria richiedenti.
termine della fase 10 gg	
TERMINE FINALE DEL PROCEDIMENTO	60 gg
<u>PAGAMENTI DA EFFETTUARE</u>	Non previsti
<u>MODALITA' DI PAGAMENTO AL COMUNE DI NOCETO</u>	
FORME DI TUTELA PER L'UTENZA	Per qualsiasi problema relativo al presente procedimento è possibile contattare il Responsabile di Procedimento. In caso di superamento del termine finale del procedimento è possibile attivare il potere sostitutivo (vedi sotto) E' in ogni caso possibile esperire ricorso amministrativo
SOGGETTO CON POTERE SOSTITUTIVO	Segretario Generale del Comune di Noceto P.le Adami 1 43015 Noceto PR TEL 0521 - 622115 FAX 0521 - 622100 Mail segretario@comune.noceto.pr.it
attivazione potere sostitutivo	presentare al Segretario Generale una semplice segnalazione in cui si evidenzi che non sono stati rispettati i tempi per la conclusione del procedimento e si richiada l'attivazione del potere sostitutivo. La segnalazione può essere effettuata utilizzando la posta ordinaria, i numeri di fax dell'Ente o la pec dell'Ente: protocollo.postacert@comune.noceto.pr.it
ESITO CUSTOMERS SATISFACTION	DA ATTIVARE SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE Responsabile: Dott.ssa Gardoni Federica P.le Adami 1 43015 Noceto PR TEL 0521 - 622125 - FAX 0521 - 622100 mail federica.gardoni@comune.noceto.pr.it